

# Fortbildung

## Führung Kompakt

### Know-how für Führungskräfte in 4 Modulen

24.08.2020 (Modul 1) - 21.09.2020 (Modul 2) -  
12.10.2020 (Modul 3) - 02.11.2020 (Modul 4)

Das Programm für Führungskräfte besteht aus vier Seminartagen.

#### Inhalte:

##### **Seminar 1**

#### ***Auf einmal Führungskraft – wie geht das eigentlich?***

Welche Aufgaben kommen auf mich zu, was ändert sich für mich? Führungsarbeit und Menschen im Mittelpunkt. Was macht eine gute Führungskraft aus, wie erreiche ich Respekt bei den Mitarbeitern? Welches sind die häufigsten Stolperfallen?

*Termin:* 24. August 2020, 09:30 - 16:30 Uhr

##### **Seminar 2**

#### ***Kritikgespräche in Zeiten von Fachkräftemangel***

Was tun, wenn Mitarbeiter\*innen in ihrer Leistung oder ihrem Verhalten Anlass zur Kritik geben? Kritikgespräche gehören zu den unattraktiven Aufgaben einer Führungskraft. Unsicherheit über den Verlauf, zu erwartende Vorwürfe oder hochkochende Emotionen sind nur eine Auswahl, warum Führungskräfte diese Gespräche gerne vor sich herschieben. Lernen Sie Voraussetzungen, Haltung und Kommunikationstechniken, um die Gesprächssituationen professionell zu meistern.

*Termin:* 21. September 2020, 09:30 - 16:30 Uhr

### Seminar 3

#### **Konfliktgespräche und Mitarbeitergespräche (Vertiefungstag auch einzeln buchbar)**

Das Seminar richtet sich an alle Leitungsebenen, die ihre Gesprächsführung in kritischen Situationen verbessern wollen und an Teilnehmer\*innen des Seminarmodules 2 „Kritikgespräche“. Es geht um konkrete Anwendung von Vorgehensstrukturen und Methoden. Konsequenterweise wird in der Gruppe gearbeitet und von der Seminarleitung gecoacht. Praxistaugliche Vorgehensweisen und souveräne Durchführung von Kritikgesprächen, Krisen- und Konfliktsituationen sollen vermittelt werden.

*Termin:* 12. Oktober 2020, 09:30 - 16:30 Uhr

### Seminar 4

#### **Jahresgespräche als Führungsinstrument**

Die offizielle Beurteilung einer Mitarbeiterleistung erfolgt im sogenannten Jahresgespräch. Diese sind jedoch zeitaufwendig und werden von Führungskräften als zusätzliche Belastung empfunden. Dennoch sind diese Gespräche verbunden mit einem Führungsverständnis, den Werten und Grundsätzen des Unternehmens und der persönlichen Entwicklung des einzelnen Mitarbeiters. Diese Gespräche sollen professionell vorbereitet und geführt werden. Sie lernen, wie Sie Konzepte für das Instrument „Jahresgespräch“ entwickeln und strukturieren und bekommen Methoden für die Durchführung an die Hand.

*Termin:* 02. November 2020, 09:30 - 16:30 Uhr

**Ort:** Hotel NH Schwerin  
Zum Schulacker 1  
19061 Schwerin

**Referentin:** Nicola Brandes  
Organisationsentwicklung, Fa. beings in business

**Anmeldung:** jeweils 3 Wochen vor dem Seminartermin  
Die Veranstaltungen sind begrenzt auf 12 Teilnehmer.

**Veranstalter:** Der Paritätische Mecklenburg-Vorpommern e.V.  
Gutenbergstraße 1, 19061 Schwerin

**Teilnehmerbeitrag:** 37,50 Euro je Einzelmodul  
Die Veranstaltung wird von der Glückspirale gefördert und kann nur von Mitgliedsorganisationen gebucht werden.

Rückfragen bitte an: Christina Hömke  
Tel.: 0385 59221-0  
E-Mail: [info@paritaet-mv.de](mailto:info@paritaet-mv.de)

Im Teilnehmerbeitrag enthalten sind Seminarunterlagen und Verpflegung. Parkplätze stehen direkt vor dem Hotel kostenlos zur Verfügung.  
Bei Stornierung der Anmeldung oder Nichtteilnahme an der Veranstaltung gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Fortbildungen des Paritätischen Mecklenburg-Vorpommern e.V.